

|   |  |
|---|--|
|  | <p style="text-align: center;"><b>DIREZIONE DIDATTICA STATALE 4° CIRCOLO</b><br/> <b>Cod. Mecc. NAEE12800Q - Cod. Fiscale: 82009120633 Cod.univoco: UF10YX</b><br/> <b>Traversa Annunziatella,snc - 80053 Castellammare di Stabia (Na)</b><br/> <b>Tel. (081)-871.44.11 – Fax.(081)-871.75.13</b><br/> <b>e-mail: <a href="mailto:naee12800q@istruzione.it">naee12800q@istruzione.it</a> – pec: <a href="mailto:naee12800q@pec.istruzione.it">naee12800q@pec.istruzione.it</a></b><br/> <b><a href="http://www.quartocircoloannunziatella.edu.it">http://www.quartocircoloannunziatella.edu.it</a></b></p> |
|---|--|

Circ. n. 77  
 Prot.n. 670 / IV.4

Castellammare di Stabia 16.03.2023

Ai docenti Scuola Primaria  
 Agli Ass.ti Amm.vi  
 Al Dsga  
 Agli Atti/Sito web

**Oggetto: Adozione libri di testo a.s. 2023/2024.**

Facendo seguito alla pubblicazione della Nota MI annuale avente ad oggetto “Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2023/2024”, si forniscono indicazioni operative essenziali della procedura in oggetto.

Si fa presente che l’adozione dei libri di testo anche per l’a.s. 2023/2024 rimane disciplinata dalla Nota MIUR prot. 2581 del 09/04/2014.

L’adozione dei libri di testo, effettuata in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza e tempestività, rientra tra le competenze attribuite al Collegio dei Docenti e dovrà essere deliberata entro la seconda decade di maggio, sentito il parere dei Consigli di classe/Interclasse.

**Si ricorda che i collegi dei docenti possono confermare i testi già in uso e procedere a nuove adozioni per le sole classi prime e quarte della scuola Primaria.**

La comunicazione dei dati adozionali sarà effettuata a cura della segreteria didattica entro il 07 giugno p.v. tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it).

Non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio. La scelta del testo scolastico rientra nelle competenze e nelle responsabilità del docente ed è espressione di libertà di insegnamento nonché di autonomia professionale.

**Fase di consultazione**

La fase di consultazione e di valutazione dei testi prodotti dalle diverse case editrici rappresenta un momento importante per il corretto svolgimento della procedura. A questo proposito, si evidenzia che i rappresentanti delle diverse case editrici sono autorizzati, nel pieno rispetto dei protocolli di

sicurezza, a depositare i libri di testo in appositi spazi all'uopo individuati per favorire la consultazione.

### **Fase di esame comparato e di proposta di adozione**

Gli incontri di programmazione, costituiscono il primo momento utile per l'analisi di nuove proposte di adozione, che devono avere lo scopo di favorire un ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni, pur garantendo il rispetto della libertà di insegnamento di ciascun docente.

Considerata l'opportunità di una prassi didattica condivisa, per classi aperte e parallele, dove saranno possibili aggregazioni interclasse, in determinate fasi dell'anno o per la realizzazione di specifica attività, sarebbe auspicabile l'adozione di testi uguali per corsi diversi per garantire omogeneità di offerta formativa e coerenza con il PTOF.

**I docenti avranno cura di compilare il modulo di adozione/conferma libri di testo (Allegato 1), corredato da relazione per le proposte di nuova adozione, da far pervenire al docente coordinatore di classe, prima della data di svolgimento dei prossimi consigli di interclasse calendarizzati nella seconda decade del mese di aprile p.v..**

Nei prossimi Consigli di Interclasse si discuteranno le proposte di adozione.

**Il coordinatore di Classe avrà cura:**

- a) **di accertarsi che ogni docente abbia compilato il modulo di adozione/conferma libri di testo (Allegato 1);**
- b) **di accertarsi che ogni docente abbia redatto la relazione per le proposte di nuove adozioni (Parte integrante del modulo di adozione/conferma libri di testo Allegato 1);**
- c) **di presentare il prospetto generale (Allegato 2) ai prossimi consigli di Interclasse, completo in tutte le sue parti e corredato dalle relazioni dei docenti per le nuove adozioni;**
- d) **di inviare il prospetto generale che verrà allegato al verbale del Consiglio di Interclasse, entro e non oltre il 4 maggio p.v., all'ufficio amministrativo.**

Si ricorda che i docenti sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN, alla riproduzione del quale si deve porre la massima attenzione. Per agevolare tale operazione, l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato, con codici ISBN a tredici cifre, volumi e prezzi, relativi ai libri di testo proposti per l'a.s. 2023/2024. Tale catalogo è consultabile on line, sul sito <http://www.adozioniaie.it>.

**Fase di adozione**

Le relazioni per le nuove adozioni verranno presentate in **Collegio Docenti**, da svolgersi entro la seconda decade di **Maggio 2023**. La delibera del Collegio dei Docenti, relativa all'adozione dei libri di testo, è soggetta al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. 123/2011.

**Fase di trasmissione dati e di pubblicazione adozioni**

La delibera di adozione dei libri di testo sarà trasmessa, per via telematica, all'Associazione Italiana Editori (AIE) e sarà pubblicata sul sito istituzionale della scuola.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa di Martino Annapaola

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93)

ALLEGATI:

- ALLEGATO 1 - MODULO DOCENTE - DISCIPLINA PRIMARIA;
- ALLEGATO 2 - PROSPETTO GENERALE PRIMARIA.